Iceland Liechtenstein Norway **Active citizens** fund

Nr. de inregistrare 47/04.02.2021

ANEXA
SPECIFICAȚII TEHNICE PENTRU ACHIZITIA DE SERVICII DE FPRMARE (CPV 80510000-2) și SERVICII PRESTATE DE AUTORI (CPV 92312210-6) -

Proiectul „Dialogul intercultural – facilitator educational pentru tinerii profesionisti" RO2020/ACF_A4_GM_02, este finantat în cadrul Programului Active Citizens Fund România, finanțat de Islanda, Liechtenstein și Norvegia prin Granturile SEE 2014-2021.

Obiectivele proiectului sunt:

- O1. Creșterea nivelului de conștientizare, de abordare a stereotipurilor și susținerea/ consolidarea/ extinderea schimbărilor pozitive in atitudini și practici legate de rromi si de alte grupuri vulnerabile in randul a minim 500 de elevi cu varsta cuprinsa intre 14-19 ani inscrisi la profil vocational pedagogic din cadrul a 5 licee din regiunea Sud-Muntenia si a 100 de cadre didactice din aceste licee prin participarea la work-shop-uri tematice/ serate culturale, pe o perioada de 12 luni.
- O2. Promovarea dialogului intercultural, educatiei incluzive si formarea competenţelor şi a aptitudinilor specifice acestora în spiritul toleranţei, nediscriminării, al acceptării de şanse egale pentru toţi si combaterii stereotipurilor referitoare la rromi, in randul a 50 de elevi si 20 cadre didactice din cadrul a 5 licee cu profil vocational pedagogic din regiunea Sud- Muntenia prin participarea la seminarii prin implementarea unui ghid intercultural pentru filiera vocationala pedagogice

In cadrul proiectului se vor desfasura 4 programe educationale pentru elevi și cadre didactice si anume:

- **Activitatea 3**: Derularea unei campanii pentru creșterea nivelului de conștientizare, abordarea stereotipurilor și susținerea/ consolidarea/ extinderea schimbărilor pozitive in atitudini și practici legate de rromi/alte grupuri vulnerabile.
- **Activitatea 4:** Derularea programului de formare a competenţelor şi a aptitudinilor specifice unei educaţii interculturale/ incluzive in randul elevilor, viitori profesionisti in domeniul educatiei
- **Activitatea 5 :** Derularea programului de formare a competenţelor şi a aptitudinilor specifice unei educaţii interculturale/ incluzive in randul cadrelor didactice ce formeaza viitori profesionisti in domeniul educatiei
- **Activitatea 6:** Realizarea si implementarea unui ghid practic de activitati interculturale adaptat la profilul vocational pedagogic pe parcursul unui an scolar

Astfel, în vederea implementării celor 4 programe pentru elevi și cadre didactice, în cadrul proiectului este necesara achiziționarea de servicii de formare și servicii prestate de autori, după cum urmează:

Iceland Liechtenstein Norway **Active citizens** fund

LOTURILE 1, 2, 3 și 4- Servicii de formare aferente serate culturale elevi liceu:

In cadrul *Activitatii 3 Derularea unei campanii pentru creșterea nivelului de conștientizare, abordarea stereotipurilor și susținerea/ consolidarea/ extinderea schimbărilor pozitive in atitudini și practici legate de rromi/alte grupuri vulnerabile*, a proiectului mai sus mentionat este necesara achizitionarea de servicii de formare in vederea derulării unor serate culturale pentru elevi. Seratele culturale pentru elevi vor consta in proiectie de filme, dezbateri cu referire la specificul grupurilor vulnerabile/depturile acestora/ istoria si cultura rroma, discriminare/stereotipuri, jocuri interactive, etc., in cadrul a 5 licee cu profil vocațional pedagogic din regiunea Sud Muntenia, respectiv: Liceul Teoretic ,,Nicolae Cartojan" Giurgiu, Liceul Pedagogic "Ștefan Bănulescu" Călărași, Liceul Pedagogic "Matei Basarab" Slobozia, Colegiul Național Pedagogic "Mircea Scarlat" Alexandria, Colegiul Naţional Pedagogic "Regina Maria", Ploiesti.

Perioada de desfasurare a seratelor culturale va fi cuprinsă în intervalul **martie - noiembrie 2021.**
Serviciile de formare aferente seratelor culturale elevi liceu se împart în 4 loturi, după cum urmează:

1. **Lotul 1: 1 contract de achizitie servicii formare pentru desfășurarea de serate culturale pe tema: *Romii in istorie;***
2. **Lotul 2: 1 contract de achizitie servicii formare pentru desfășurarea de serate culturale pe tema: *Cultură și tradiție rroma. Contribuţia rromilor la patrimoniul naţional şi mondial;***
3. **Lotul 3: 1 contract de achizitie servicii formare pentru desfășurarea de serate culturale pe tema: *Specificul grupurilor vulnerabile. Stereotip, prejudecată, discriminare, rasism.Toleranţă, diversitate și interculturalitate;***
4. **Lotul 4: 1 contract de achizitie servicii formare prin desfășurarea de serate culturale pe tema: Dezvoltare personală și stima de sine.**

Fiecare contract presupune derularea a 5 serate culturale, cate 1 serata culturală in cadrul fiecarui liceu cu profil vocational pedagogic selectat.
Numarul de ore care va fi prestat in cadrul fiecarui contract, este de **60 ore (12 ore/serata *5 licee),** din care: 10 ore de pregatire elaborare a documentelor, 40 ore dedicate sustinerii seratelor culturale si 10 ore dedicate activitatii de evaluare si raportare.

Experienta minima solicitată pentru formator/lector:

- experienta in activitatea de formare cu elevii sau activitate didactica la clasa de minim 1 an;
- experienţă pe tema aferentă lotului pentru care se aplică de minimum 1 curs/seminar;

Principalele atribuţii în cadrul proiectului mai sus menţionat constau în:

- participarea la sedinte de lucru cu echipa de management;
- propunerea agendei de desfășurare a evenimentelor și a materialelor/ suporturilor de curs pentru desfășurarea acestora catre achizitor si agreerea acestora de comun acord cu achizitorul;
- stabilirea calendarul de organizare al evenimentelor la nivelul celor 5 licee;
- organizarea și susținerea evenimentelor în acord cu calendarul realizat și agenda/tematica stabilită de comun acord cu achizitorul;
- raportarea activităților desfășurate și evaluarea impactului acestora asupra beneficiarilor
- asigurarea de dovezi ale prestarii corespunzatoare a serviciilor respectiv punerea la dispozitie ca anexe la raport a minim 5 poze pentru fiecare eveniment desfasurat și a listei de prezența cu semnaturile tuturor participantilor la eveniment, in original .

Iceland Liechtenstein Norway **Active citizens** fund

LOTURILE 5 și 6 Servicii de formare aferente work-shop-uri cadre didactice:

In cadrul *Activitatii 3 Derularea unei campanii pentru creșterea nivelului de conștientizare, abordarea stereotipurilor și susținerea/ consolidarea/ extinderea schimbărilor pozitive in atitudini și practici legate de rromi/alte grupuri vulnerabile*, a proiectului mai sus mentionat este necesara achizitionarea de servicii de formare in vederea derulării unor work-shop-uri tematice pentru cadrele didactice care predau la clase cu profil pedagogic.

Work-shop-urile vor consta in susținerea de prezentari, dezbateri cu referire la specificul grupurilor vulnerabile/ istoria si cultura rroma, discriminare/stereotipuri, interculturalitate, etc., in cadrul a 5 licee cu profil vocațional pedagogic din regiunea Sud Muntenia, respectiv: LiceulTeoretic ,,Nicolae Cartojan" Giurgiu, Liceul Pedagogic "Ștefan Bănulescu" Călărași, Liceul Pedagogic "Matei Basarab" Slobozia, Colegiul Național Pedagogic "Mircea Scarlat" Alexandria, Colegiul Național Pedagogic "Regina Maria", Ploiesti care vor contribui la consolidarea/ extinderea schimbărilor pozitive in atitudini și practici legate de rromi sau de alte grupuri vulnerabile.

Perioada de desfasurare a work-shop-urilor va fi cuprinsă în intervalul **martie - noiembrie 2021.**

Serviciile de formare aferente work-shop-urilor tematice pentru cadre didactice liceu se împart în 2 loturi, după cum urmează:

5. **Lotul 5: 1 contract de achizitie servicii formare prin desfășurarea de work-shop-uri pe tema: *Istoria si cultura rromă***
6. **Lotul 6: 1 contract de achizitie servicii formare prin desfășurarea de work-shop-uri pe tema: *Specificul grupurilor vulnerabile. Stereotip, prejudecată, discriminare, rasism.Toleranţă, diversitate și interculturalitate***

Fiecare contract presupune derularea a 5 work-shop-uri cate 1 work-shop in cadrul fiecarui liceu cu profil vocational pedagogic selectat.

Numarul de ore care va fi prestat in cadrul fiecarui contract este de **60 ore (12 ore/work-shop*5 licee),** din care: 10 ore de pregatire elaborare a documentelor; 40 ore dedicate sustinerii seratelor culturale; 10 ore dedicate activitatii de evaluare si raportare.

Experienta minima solicitată pentru formator/lector:

- experienta in activitatea de formare cu cadre didactice sau activitate didactica la clasa de minim 1 an;
- experienţă pe tema aferentă lotului pentru care se aplică de minimum 1 curs/seminar;

Principalele atribuţii în cadrul proiectului mai sus menţionat constau în:

- participarea la sedinte de lucru cu echipa de management;
- propunerea agendei de desfășurare a evenimentelor și a materialelor/ suporturilor de curs pentru desfășurarea acestora catre achizitor si agreerea acestora de comun acord cu achizitorul;
- stabilirea calendarul de organizare al evenimentelor la nivelul celor 5 licee;
- organizarea și susținerea evenimentelor în acord cu calendarul realizat și agenda/tematica stabilită de comun acord cu achizitorul;
- raportarea activităților desfășurate și evaluarea impactului acestora asupra beneficiarilor
- asigurarea de dovezi ale prestarii corespunzatoare a serviciilor respectiv punerea la dispozitie ca anexe la raport a minim 5 poze pentru fiecare eveniment desfasurat și a listei de prezența cu semnaturile tuturor participantilor la eveniment, in original .

Iceland Liechtenstein Norway **Active citizens** fund

LOTURILE 7, 8, 9 și 10 Servicii de formare și animație aferente seminarului intercultural

In cadrul *Activitatii 4 Derularea programului de formare a competenţelor şi a aptitudinilor specifice unei educaţii interculturale/ incluzive in randul elevilor, viitori profesionisti in domeniul educatie*i, a proiectului mai sus mentionat este necesara achizitionarea de servicii de formare și animație in vederea derulării unui seminar de formare interculturala pe parcursul a 4 zile cu participarea a 50 de elevi, viitori profesionisti in domeniul educatiei.

Activitatile desfasurate in cadrul seminarului vor viza promovarea diversității d.p.d.v etnic, lingvistic, cultural si religios prin activități punctuale zilnice, dezvoltate structurat și elaborate pentru a acoperi grupul țintă care va participa în activitățile seminarului; promovarea toleraței prin abordarea de subiecte relevante și utilizînd instrumente specifice;promovarea înțelegerii mutuale prin subiecte tematice abordate și formarea competenţelor şi a aptitudinilor specifice unei educaţii interculturale, în spiritul toleranţei,nediscriminării, al acceptării de şanse egale pentru toţi si combaterii stereotipurilor referitoare la rromi.

Perioada de desfasurare a seminarului de formare interculturala va fi cuprinsă în intervalul **iunie – septembrie 2021.**

Serviciile de formare și animație aferente seminarului intercultural se împart în 4 loturi, după cum urmează:

7. **Lotul 7: 1 contract servicii formare seminar intercultural pe temele: - *Elemente de cultură, limbă şi istorie rromani; Educația interculturală în spiritul toleranţei, nediscriminării, al acceptării de şanse egale pentru toţi si combaterii stereotipurilor referitoare la rromi***
8. **Lotul 8: 1 contract servicii formare seminar intercultural pe temele: *Exemplificare teme pentru activităţile interculturale ce pot fi realizate la clasă. Jocuri de rol, proiectare activități.Tehnici de mobilizare şi motivare a elevilor la activitaţi. Exemplificare teme pentru activitățile de zi cu zi. Jocuri de rol, proiectare activități*.**
9. **Lotul 9: 1 contract servicii formare și animație seminar intercultural pentru desfășurarea de activități in aer liber care vizeaza autocunoașterea/ intercunoașterea, întărirea relaților grup**
10. **Lotul 10: 1 contract servicii formare și animație seminar intercultural pentru desfășurarea de activități recreative si de consolidare a relatiilor interumane, in aer liber**

Numarul de ore care va fi prestat in cadrul fiecarui contract este de **30 ore,** din care: 4 ore de pregatire elaborare a documentelor; 24 ore dedicate sustinerii activitatilor cu beneficiarii; 2 ore dedicate activitatii de evaluare si raportare.

Experienta minima solicitată pentru formator/lector:

- experienta in activitatea de formare cu elevi sau activitate didactica la clasa de minim 1 an;
- experienţă pe tema aferentă lotului pentru care se aplică de minimum 1 curs/seminar;

Principalele atribuţii în cadrul proiectului mai sus menţionat constau în:

- participarea la sedinte de lucru cu echipa de management;
- propunerea agendei de desfășurare a seminarului intercultural și a materialelor/ suportului de curs pentru desfășurarea acestuia catre achizitor si agreerea acestuia de comun acord cu achizitorul;
- organizarea și susținerea seminarului intercultural în acord cu agenda/tematica stabilită de comun acord cu achizitorul;

- raportarea activităților desfășurate și evaluarea impactului acestora asupra beneficiarilor
- asigurarea de dovezi ale prestarii corespunzatoare a serviciilor respectiv punerea la dispozitie ca anexe la raport a minim 5 poze pentru fiecare zi a evenimentului desfasurat și a listei zilnice de prezența cu semnaturile tuturor participantilor la eveniment, in original .

LOTUL 11 Servicii de formare aferente work-shop formare cadre didactice

In cadrul *Activitatii 5 Derularea programului de formare a competenţelor şi a aptitudinilor specifice unei educaţii interculturale/ incluzive in randul cadrelor didactice ce formeaza viitori profesionisti in domeniul educatiei* a proiectului mai sus mentionat este necesara achizitionarea de servicii de formare in vederea derulării unui work-shop tematic pe parcursul a 4 zile cu participarea a 20 cadre didactice.
In cadrul work-shop-ului cadrele didactice, care predau la clasele viitorilor profesionisti in domeniul educatiei, vor fi formate in vederea însuşirii competenţelor şi aptitudinilor specifice unei educaţii interculturale în vederea respectării conceptului de diversitate, interculturalitate/ multiculturalitate, toleranţă, nediscriminare, al acceptării de şanse egale pentru toţi şi însuşirea de competenţe şi aptitudini a aplicării/integrarii acestor concepte în cadrul activităţilor de zi cu zi de la clasa.
Totodata profesorii vor fi pregatiti si pentru indrumarea elevilor in aplicarea unui ghid de activitati in cadrul orelor de practica pedagogica.

Perioada de desfasurare a work-shop-ului de formare va fi cuprinsă în intervalul **iunie-septembrie 2021.**

Serviciile de formare aferente work-shop-ului de formare cadre didactice reprezintă 1 lot, după cum urmează:

11. **Lotul 11: 1 contract servicii de formare work-shop formare cadre didactice pe tema Educatiei interculturale**

Numarul de ore care va fi prestat in cadrul contractului este de **32 ore,** din care: 4 ore de pregatire elaborare a documentelor; 24 ore dedicate sustinerii activitatilor cu beneficiarii; 4 ore dedicate activitatii de evaluare si raportare.

<u>Experienta minima solicitată pentru formator/lector:</u>

- experienta in activitatea de formare cu cadre didactice sau activitate didactica la clasa de minim 1 an;
- experienţă pe tema aferentă lotului pentru care se aplică de minimum 1 curs/seminar;

<u>Principalele atribuţii în cadrul proiectului mai sus menţionat constau în:</u>

- participarea la sedinte de lucru cu echipa de management;
- propunerea agendei de desfășurare a work-shop-ului și a materialelor/ suportului de curs pentru desfășurarea acestuia catre achizitor și agreerea acestuia de comun acord cu achizitorul;
- organizarea și susținerea work-shop-ului în acord cu agenda/tematica stabilită de comun acord cu achizitorul;
- raportarea activităților desfășurate și evaluarea impactului acestora asupra beneficiarilor
- asigurarea de dovezi ale prestarii corespunzatoare a serviciilor respectiv punerea la dispozitie ca anexe la raport a minim 5 poze pentru fiecare zi a evenimentului desfasurat și a listei zilnice de prezența cu semnaturile tuturor participantilor la eveniment, in original .

Iceland Liechtenstein Norway **Active citizens** fund

LOTURILE 12 și 13 Servicii prestate de autori - scriere ghid metodologii educatie interculturala

In cadrul *Activitatii 6 Realizarea si implementarea unui ghid practic de activitati interculturale adaptat la profilul vocational pedagogic pe parcursul unui an scolar, este necesară achiziționarea de* servicii prestate de autori in vederea realizarii unui ghid practic de activitati de imbunatatire a curiculumului pentru filiera vocaţională – profil pedagogic si de adaptare a metodelor de predare la principiile educatiei incluzive care au la baza: dezvoltarea unui mediu pozitiv de învăţare, bazat pe încredere, deschidere interculturala, comunicare și interrelationare, respectarea drepturilor individuale, dezvoltare personală si cresterea simei de sine etnice și dezvoltarea responsabilităţii sociale faţă de grupurile vulnerabile. Astfel, in cadrul ghidului se vor aborda teme precum combaterea discriminarii, promovarea interculturalitatii in vederea imbunatatirii competentelor interculturale, dobandirea de abilitati de comunicare și relaționare cu copii, părinții/tutorii acestora rromi sau apartinand altor grupuri vulnerabile, de competente de mediere in managementul situațiilor conflictuale de la nivelul unităților școlare, de competente de leadership și coaching, aspecte despre cultuta si traditiile romilor si se vor exemplifica activitati punctuale prin care se pot aborda aceste subiecte in activitatea de predare la clasa.

Perioada de realizare a ghidului va fi cuprinsă în intervalul martie - noiembrie 2021.

Pentru realizarea ghidului se vor realiza **2 contracte de servicii prestate autori**, după cum urmează:

12. **Lotul 12: 1 contract servicii prestate autor - scriere ghid parte teoretică**
13. **Lotul 13: 1 contract servicii prestate autor - scriere ghid parte activități practice ce se pot realiza la predarea la clasă**

Numarul de ore care va fi prestat in cadrul fiecarui contract drepturi de autor este de **80 ore.**

Criterii minime selecţie a **expertilor scriere ghid metodologii educatie interculturala:**

- Experienta de participaarea la realizarea a minim 1 ghid practic de lucru cu metode de predare in domeniul educatiei interculturale/ incluzive, experienta care trebuie sa fie cuprinsa in Curriculum Vitae în format Europass si demonstrată prin adeverințe/ contracte/ lucrare, etc, depuse in copie, conformate cu originalul de aplicant.
- experienţă de lucru in aplicarea unor metode de predare in domeniul educatiei interculturale/ inclusive, de minim 1 an, experienta care trebuie sa fie cuprinsa in Curriculum Vitae în format Europass si demonstrata prin adeverințe/ contracte, etc conformate cu originalul de aplicant.

Principalele atribuţii în cadrul proiectului mai sus menţionat constau:

- participarea la sedinte de lucru cu echipa de management în vederea stabilirii cuprinsului ghidului;
- elaborarea lucrării in mod independent, tinand cont de recomandarile si de standardele stiitifice cerute, in conformitate cu cerinţele Beneficiarului;
- predarea lucrării la termenul maxim stabilit;
- raportarea activităților desfășurate.

Iceland Liechtenstein Norway **Active citizens** fund

DOCUMENTE DE CALIFICARE PENTRU LOTURILE 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 și 11:

Fiecare ofertant va depune, in vederea calificarii urmatoarele documente:

1. **Propunerea financiara și anexa la propunerea financiară -** Prezentarea propunerii financiare se va face prin completarea formularului aferent, va fi prezentată in lei si **va include valoarea totala a contractului.**
2. **Dovada experientei** minime a formatorului/lectorului/ animatorului propus pentru derularea contractului, conform lotului pentru care se aplică, care trebuie sa fie mentionata in Curriculum Vitae în format Europass si dovedita prin contracte, scrisori sau adeverinte de la angajatori/beneficiari, etc.
3. **Declaratia privind lipsa conflictului de interese, semnata in original.** Se solicita prezentarea declaratiei pe propria raspundere privind evitarea conflictului de interese pe parcursul derularii procedurii de achizitie desfasurata conform prevederillor art. 14 din O.U.G. nr. 66/2011 și art. Legea 98/2016 privind achizitiile publice (conflictul de interese), prin completarea formularului aferent.
4. **Certificat de inregistrare fiscală/Certificat unic de înregistrare fiscală** in copie certificata cu originalul de catre ofertant.
5. **Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului** - în original sau în forma electronică avand incorporata atasata sau logic asociată semnatura electronic extinsa, valabil la data depunerii ofertei din care sa rezulte: adresa actuala si obiectul de activitate al societatii in codul CAEN, corespunzator serviciilor solicitate in prezenta procedura.
   In cazul ofertantilor care sunt organizatii non-profit se va depune la dosar un extras din registrul asociatiilor si fundatiilor precum si actul constitutiv și statutul entitatii in copie certificată pentru conformitate cu originalul cu semnătură şi ştampila, de către reprezentantul legal.

DOCUMENTE DE CALIFICARE PENTRU LOTURILE 12 ȘI 13

Fiecare ofertant va depune, in vederea calificarii urmatoarele documente:

1. **Propunerea financiara și anexa la propunerea financiară -** Prezentarea propunerii financiare se va face prin completarea formularului aferent, va fi prezentată in lei si **va include valoarea totala a contractului.**
2. **Dovada experientei** minime conform lotului pentru care se aplică, care trebuie sa fie mentionata in Curriculum Vitae în format Europass si dovedita prin contracte, scrisori sau adeverinte de la angajatori/beneficiari, etc.
3. **Declaratia privind lipsa conflictului de interese, semnata in original.** Se solicita prezentarea declaratiei pe propria raspundere privind evitarea conflictului de interese pe parcursul derularii procedurii de achizitie desfasurata conform prevederillor art. 14 din O.U.G. nr. 66/2011 și art. Legea 98/2016 privind achizitiile publice (conflictul de interese), prin completarea formularului aferent.
6. **Fata de cele de mai sus, persoanele juridice vor depune Certificatul de inregistrare fiscală/Certificatul unic de înregistrare fiscală** in copie certificata cu originalul de catre ofertant **si Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului** - în original sau emis de ONRC în forma electronic avand incorporata atasata sau logic asociata semnatura electronică extinsa, valabil la data depunerii ofertei din care sa rezulte: adresa actuala si obiectul de activitate al societatii in codul CAEN, corespunzator serviciilor solicitate in prezenta procedura. **In cazul ofertantilor care sunt organizatii non-profit** se va depune la dosar un extras din registrul asociatiilor si fundatiilor precum si actul constitutiv și statutul entitatii in copie certificată pentru conformitate cu originalul cu semnătură şi ştampila, de către reprezentantul legal.

Iceland Liechtenstein Norway **Active citizens** fund

Conform celor specificate mai sus este necesara achizitionarea serviciilor de formare, serviciilor prestate de autori, după cum urmează:

Nr.	Denumire servicii/ lot	Documente minime de calificare	Cant.	U.M.	Nr. de ore / contract	**Buget total alocat**
1.	**LOT 1 - Servicii de formare - Lector serată culturală pe tema: *Romii in istorie***	**Fiecare ofertant va depune, in vederea calificarii urmatoarele documente:** 1. **Propunerea financiara și anexa la propunerea financiară -** Prezentarea propunerii financiare se va face prin completarea formularului aferent, va fi prezentată in lei si **va include valoarea totala a contractului.** 2. **Dovada experientei** minime a formatorului/lectorului/ animatorului propus pentru derularea contractului, conform lotului pentru care se aplică, care trebuie sa fie mentionata in Curriculum Vitae în format Europass si dovedita prin contracte, scrisori sau adeverinte de la angajatori/beneficiari, etc. 3. **Declaratia privind lipsa conflictului de interese, semnata in original.** Se solicita prezentarea declaratiei pe propria raspundere privind evitarea conflictului de interese pe parcursul derularii procedurii de achizitie desfasurata conform prevederillor art. 14 din O.U.G. nr. 66/2011 și art. Legea 98/2016 privind achizitiile publice (conflictul de interese), prin completarea formularului aferent. 4. **Certificat de inregistrare fiscală/Certificat unic de înregistrare fiscală** in copie certificata cu originalul de catre ofertant. *5.* **Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului** - în original sau în forma electronică avand incorporata atasata sau logic asociată semnatura electronic extinsa,	1	Contract servicii formare	60 ore	**5.114,87 lei**
2.	**LOT 2 - Servicii de formare - Lector serată culturală pe tema: *Cultură și tradiție rroma. Contribuţia rromilor la patrimoniul naţional şi mondial***		1	Contract servicii formare	60 ore	**5.114,87 lei**
3.	**LOT 3 - Servicii de formare - Lector serată culturală pe tema: *Specificul grupurilor vulnerabile. Stereotip, prejudecată, discriminare, rasism.Toleranţă, diversitate și interculturalitate***		1	Contract servicii formare	60 ore	**5.114,87 lei**
4.	**LOT 4 - Servicii de formare - Lector serată culturală pe tema: Dezvoltare personală și stima de sine**		1	Contract servicii formare	60 ore	**5.114,87 lei**
5.	**LOT 5 - Servicii de formare - Lector work-shop pe tema: *Istoria si cultura rroma***		1	Contract servicii formare	60 ore	**5.114,87 lei**
6.	**LOT 6 - Servicii de formare - Lector work-shop pe tema: *Specificul grupurilor vulnerabile. Stereotip, prejudecată, discriminare, rasism.Toleranţă, diversitate și interculturalitate***		1	Contract servicii formare	60 ore	**5.114,87 lei**
7.	**LOT 7 - Servicii de formare - Lector seminar intercultural pe temele: *Elemente de cultură, limbă şi istorie rromani;, Educația interculturală în spiritul toleranţei, nediscriminării, al acceptării de şanse egale pentru toţi si combaterii***		1	Contract servicii formare	30 ore	**1.826,74 lei**

	stereotipurilor referitoare la rromi	valabil la data depunerii ofertei din care sa rezulte: adresa actuala si obiectul de activitate al societatii in codul CAEN, corespunzator serviciilor solicitate in prezenta procedura. **In cazul ofertantilor care sunt organizatii non-profit** se va depune la dosar un extras din registrul asociatiilor si fundatiilor precum si actul constitutiv și statutul entitatii in copie certificată pentru conformitate cu originalul cu semnătură şi ştampila, de către reprezentantul legal.				
8.	**LOT 8 - Servicii de formare - Lector seminar intercultural pe temele: *Exemplificare teme pentru activităţile interculturale ce pot fi realizate la clasă. Jocuri de rol, proiectare activităţi.Tehnici de mobilizare şi motivare a elevilor la activitaţi. Exemplificare teme pentru activitățile de zi cu zi. Jocuri de rol, proiectare activități.***		1	Contract servicii formare	30 ore	**1.826,74 lei**
9.	**LOT 9 - Servicii de formare - Animator seminar intercultural pentru desfășurarea de activități in aer liber care vizeaza autocunoașterea/ intercunoașterea, întărirea relațiilor grup**		1	Contract servicii formare	30 ore	**1.826,74 lei**
10.	**LOT 10 - Servicii de formare - Animator seminar intercultural pentru desfășurarea de activități recreative si de consolidare a relatiilor interumane, in aer liber**		1	Contract servicii formare	30 ore	**1.826,74 lei**
11.	**Lot 11 Servicii de formare - Lector work-shop formare cadre didactice pe tema Educatiei interculturale**		1	Contract servicii formare	32ore	**2.727,93 lei**
3[illegible]	**LOT 12 - Servicii prestate de autori - expert scriere ghid parte teoretică**	**Fiecare ofertant va depune, in vederea calificarii urmatoarele documente:** **1. Propunerea financiara și anexa la propunerea financiară -** Prezentarea propunerii financiare se va face prin completarea formularului aferent, va fi prezentată in lei si **va include valoarea totala a contractului.** **2. Dovada experientei** minime	1	Contract servicii prestate de autor	80 ore	**6.819,82 lei**
1.	**LOT 13 - Servicii prestate de autori - expert scriere ghid parte activități practice ce se pot realiza la predarea la clasă**		1	Contract servicii prestate de autor	80 ore	**6.819,82 lei**

		conform lotului pentru care se aplică, care trebuie sa fie mentionata in Curriculum Vitae în format Europass si dovedita prin contracte, scrisori sau adeverinte de la angajatori/beneficiari, etc. 3. **Declaratia privind lipsa conflictului de interese, semnata in original.** Se solicita prezentarea declaratiei pe propria raspundere privind evitarea conflictului de interese pe parcursul derularii procedurii de achizitie desfasurata conform prevederillor art. 14 din O.U.G. nr. 66/2011 și art. Legea 98/2016 privind achizitiile publice (conflictul de interese), prin completarea formularului aferent. 4. **Fata de cele de mai sus, persoanele juridice vor depune Certificatul de inregistrare fiscală/Certificatul unic de înregistrare fiscală** in copie certificata cu originalul de catre ofertant **si Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului** - în original sau emis de ONRC în forma electronic avand incorporata atasata sau logic asociata semnatura electronică extinsa, valabil la data depunerii ofertei din care sa rezulte: adresa actuala si obiectul de activitate al societatii in codul CAEN, corespunzator serviciilor solicitate in prezenta procedura. **In cazul ofertantilor care sunt organizatii non-profit** se va depune la dosar un extras din registrul asociatiilor si fundatiilor precum si actul constitutiv și statutul entitatii in copie certificată pentru conformitate cu originalul cu semnătură şi ştampila, de către reprezentantul legal.				

Iceland Liechtenstein Norway **Active citizens** fund

Bugetul total alocat achizitiei de servicii de formare și servicii prestate de autori pe intreg proiectul este **54.363,71 lei**, la cursul BNR de schimb de **4,8713 lei** din data de 03 februarie 2021.

Avand in vedere bugetul total alocat serviciilor mai sus mentionate, procedura de achizitie care va fi urmata in vederea atribuirii sus – mentionatelor contracte este **Procedura de selectie oferte,** in conformitate cu instructiunile finantatorului - Anexa VI la Contractul de finantare - Reguli pentru realizarea achizițiilor finanțate în cadrul programului Active Citizens Fund România,

Modul si termenul limita de depunere al ofertelor:
Termenul limită de depunere/transmitere a ofertelor este **15 februarie 2021, ora 14:00.**
Ofertele se pot transmite/depune in plic inchis semnat si stampilat de reprezentantul legal al ofertantului, prin posta/curier (cu suportarea taxelor de catre ofertant) sau direct la punctul de lucru al Asociatiei pentru Incluziune Socială ”Proetnica” din strada Anghel Saligny, nr.8, etaj 3, sector 5, București.
Pe plic se vor trece urmatoarele informatii: numele si adresa completa a ofertantului, titlul contractului pentru care se depune oferta: ”Servicii de formare/servicii prestate de autor - Lotul/urile.....” precum si denumirea si adresa Achizitorului la care este depusă oferta.

Se admit oferte depuse pe unul sau mai multe loturi.

Criteriul de atribuire a contractului, dupa indeplinirea conditiilor minime de calificare este: pretul cel mai scazut.

Ofertele care nu respecta condițiile minime de calificare și criteriile minime de selectie prezentate mai sus de catre Achizitor sunt considerate neconforme.

Ofertele care depăsesc pretul total estimat, conform bugetului maxim alocat /lot sunt considerate neconforme.

Eventualele solicitări de clarificari se pot transmite pana la data de 11 februarie 2021, orele 16:00, pe adresa de e-mail: asociatia.proetnica@gmail.com, persoană de contact Oana Mihăiescu, coordonator proiect, 0751.283.314.

Oana Mihăiescu
Coordonator proiect

Proiect derulat de

Asociatia Proetnica